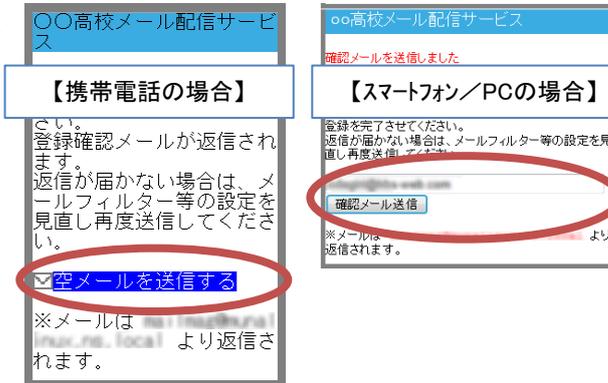


【Step 1】
「メールアドレス登録
についての基本情報」に
記載されているURL又はQR
コードからメールアドレス
登録サイトにアクセスしま
す。

【Step 2】
携帯電話の場合は、リンクをクリックし空メールを送信し
ます。
スマートフォン、PCの場合は、メールアドレスを入力し、
「確認メール送信」を押します。

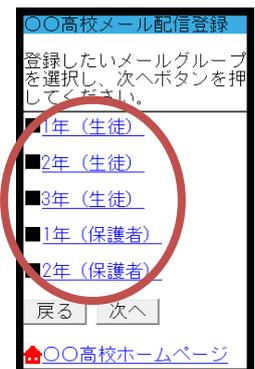
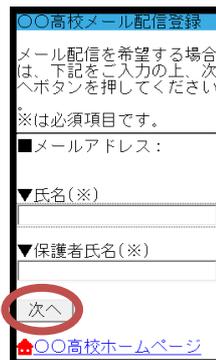
【Step 3】
メール送信画面になりま
す。
件名にコードが埋め込ま
れているので、そのまま送
信して下さい。



【Step 4】
自動で返信メールが届きますので、記載されてい
るアドレスを開きます。自動で返信メールが届か
ない場合、「@aomori-ed.jp」からのメールが受信
できるようメールフィルタリング設定をご確認下さ
い。設定変更につきましては各携帯電話会社の
サイトをご確認いただくか各携帯電話会社の
ショップにお尋ね下さい。

【Step 5】
登録に必要な項目を入力し「次
へ」を押します。生徒氏名、保護
者氏名を入力します。

【Step 6】
登録する親グループ(学年)を
選択します。生徒の場合はX年
(生徒)、保護者の場合はX年
(保護者)を選択します。



【Step 7】
選択した親グループ配下の子グループ
(クラス、学科)が表示されます、子グ
ループを選択し、「選択」を押します。

【Step 8】
選択した親グループ、子グルー
プが表示されます、間違いなけ
れば「次へ」を押します。

【Step 9】
設定した内容が表示されます。
間違いなければ登録パスワー
ドを入力し「登録」を押します。

